

## 佐賀東部水道企業団競争入札参加資格審査申請提出書類一覧（建設工事）

### A. 建設工事（ファイルの色：青系）

1. 競争入札参加資格審査申請書（統一様式 1-1, 1-2 または企業団様式 1-1, 1-2）  
競争参加資格希望工種区分は建設業法上の区分により、年間平均完成工事高がある工種のみ記入。年間平均完成工事高がない工種については登録不可。
2. 営業所一覧表（統一様式または企業団様式 2）
3. 業態調書（企業団様式 3）
4. 建設業許可書又は建設業許可証明書の写し
5. 総合評定値通知書の写し  
申請日時時点で有効のもの。
6. 登記簿謄本の写し  
申請日前 3 か月以内に発行されたもの。
  - ・法人—登記簿謄本又は登記事項全部証明書
  - ・個人—本籍のある市町村発行の身分証明書
7. 納税証明書の写し  
「未納税額のない証明書」又は「直近 2 年分の納税証明書」
  - ・法人—【法人税、消費税及び地方消費税（様式その 3 の 3）】  
**及び**【契約締結先となる事業所所在地の市町村税】
  - ・個人—【所得税、消費税及び地方消費税（様式その 3 の 2）】  
**及び**【契約締結者の居住地の市町村税】
8. 使用印鑑届（企業団様式 4 または、これに準拠した様式）
9. 印鑑証明書の写し  
申請日前 3 か月以内に発行されたもの。
10. 委任状（任意様式）  
入札参加資格の有効期間を通して委任する場合のみ提出。
11. 工事経歴書（企業団様式 5 または、これに準拠した様式）  
注文者、元請け又は下請けの区別、工事名、工事場所のある都道府県名、配置技術者名、請負金額、着工及び完成（予定）年月については必ず記載し、希望工種ごとに、申請日前 2 年間の工事について作成すること。
12. 技術者経歴書（企業団様式 6 または、これに準拠した様式）  
希望工種ごとに作成し、氏名、年齢、法令による免許等の名称及び取得年月、実務経歴、経験年月数については必ず記載すること。
13. 受付返信用ハガキ  
郵送により提出された方のみ。

※ 提出書類は、**青色の A4 判フラットファイル**で製本すること。

※ 表紙及び背表紙に「令和 3・4 年度競争入札参加資格審査申請書」及び「商号又は名称」を記入すること。

※ 書類は**提出書類一覧の番号順に並べる**こと。